

Wir sind die deutsche Tochtergesellschaft eines international agierenden Konzerns mit Sitz in Madrid und betreiben weltweit modernste und leistungsfähigste Stahl-Servicecenter. Die Kernkompetenzen unserer Gruppe sind seit Jahrzehnten die Veredelung, Weiterverarbeitung und Umformung von Flachstahl sowie die zugehörigen Logistikdienstleistungen. Von unseren Standorten aus werden Kunden in unterschiedlichen Industriebranchen betreut und beliefert. Wir zählen zu den weltweit führenden Zulieferern der Automobilindustrie in diesem Segment.

ZUM NÄCHSTMÖGLICHEN ZEITPUNKT SUCHEN WIR ZUR VERSTÄRKUNG UNSERES TEAMS EINEN

## LEITER FINANCE & CONTROLLING (M/W)

### Ihre Aufgaben

- Gesamtverantwortung für alle Finanzthemen inkl. Führung eines mehrköpfigen Teams
- Termingerechte Erstellung und Aufbereitung der Budgetplanung und Forecasts sowie Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse inklusive Anhang und Lagebericht
- Erstellung der betrieblichen Jahressteuererklärungen in Zusammenarbeit mit den Steuerberatern
- Erstellen von Reportings, Statistiken, Auswertungen und Ad hoc-Anfragen
- Abweichanalysen und Aufbereitung
- Sicherstellung der Liquidität und Finanzierung sowie Einhalten von Reporting Standards
- Betreuung der operativen Einheiten bei allen betriebswirtschaftlichen Fragestellungen
- Initiierung, Prüfung und Begleitung von Kosten- und Prozessoptimierungen
- Ansprechpartner für buchhalterische, steuerliche und rechtliche Fragestellungen sowie konsequente Umsetzung der Unternehmensstrategie in enger Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung
- Sie berichten an die Geschäftsführung der deutschen Tochtergesellschaft, an die Regionalleitung Central Europe und sind eingebunden in das zentrale Berichtswesen der Unternehmensgruppe.

### Ihr Profil

- Betriebswirtschaftliches Studium mit Schwerpunkt Controlling, Finanz- und Rechnungswesen
- Mehrjährige Berufserfahrung als Kaufmännischer Leiter/Leiter Controlling
- Erfahrung im Führen von Mitarbeitern sowie deren fachliche/persönliche Weiterentwicklung
- Fundierte Erfahrungen von Finanzbuchhaltung und Verwaltung und den zugehörigen Prozessen und Abläufen eines Industrieunternehmens
- Beherrschung der kaufmännischen Instrumente moderner Unternehmensführung einschließlich KPI Steuerung
- Fundierter Umgang mit SAP, MS-Office und Business Intelligence Systemen
- Erfahrung im Management von bereichsübergreifenden Projekten
- Ausgeprägte Kenntnisse im allgemeinen Vertragsrecht
- Expertenkenntnisse in HGB, IFRS und Steuerrecht
- Sichere Kommunikation (mündlich wie schriftlich) mit externen Partner wie Steuerberater, Wirtschaftsprüfern, Finanzbehörden und sonstigen öffentlichen Stellen
- Bereitschaft zur Mitarbeit in Verbänden und Interessengemeinschaften zur Vertretung des Unternehmens
- Verhandlungssicheres Englisch in Wort und Schrift
- Ausgeprägte Sozial- und Führungskompetenz
- Analytische Fähigkeiten und eine hohe Zahlenaffinität
- Durchsetzungsstärke, ein klares Kostenbewusstsein sowie eine positive Ausstrahlung
- innovative Persönlichkeit, Blick für Verbesserungen und Potenziale zur Steigerung der wirtschaftlichen Effektivität von Abläufen
- Unternehmerisches Denken, Standfestigkeit und die Fähigkeit der Komplexitätsreduktion
- Reisebereitschaft (In-/Ausland)

## Unser Angebot

- vielseitige und fachlich anspruchsvolle Tätigkeit
- gezielte Förderung und Möglichkeiten der beruflichen Weiterentwicklung
- qualifizierte Einarbeitung mit Einarbeitungskonzept in einem dynamischen und wachsenden Team
- sicherer Arbeitsplatz in einem modern ausgestatteten Unternehmen
- attraktive Vergütung entsprechend Ihrer Qualifikation
- Unterstützung bei der Wohnungssuche
- Familienbewusste Unternehmenspolitik (Gleitzeit)
- Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge
- Angebote der Gesundheitsvorsorge

Wir bieten eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem modern aufgestellten, nachhaltigen, dynamischen und innovativen 2-Tier Unternehmen der Automobilzuliefererindustrie sowie ein attraktives Gehaltspaket bestehend aus einem Fixum und einem erfolgsabhängigen Anteil.

Wenn Sie in den beschriebenen Aufgaben eine Herausforderung sehen, über die erforderliche Kompetenz verfügen und in einem weltweit vernetzten und erfolgreichen Unternehmen maßgeblich mitwirken möchten, erwarten wir Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung (in Deutsch und Englisch) mit Angabe ihrer Gehaltsvorstellung, vorzugsweise per E-Mail, an den von uns beauftragten Berater:

Herrn Helmut Froböse,  
FROBÖSE EXTERNES PERSONALMANAGEMENT  
Karl-Kröner-Straße 6, 01445 Radebeul  
Tel.: 0351/ 8301795 Mobil: 0171/ 4892419  
E-Mail: [expers.froboese@t-online.de](mailto:expers.froboese@t-online.de)